

2026년 「청년행복 뉴딜프로젝트」 사업 수행기관 모집

청년 창업 공간 활용 및 취미 클래스 운영을 통해 청년문화 기반을 조성하고 청년 간 공감대를 형성하고자 『2026년 청년행복 뉴딜프로젝트』 사업을 수행할 기관을 다음과 같이 모집합니다.

2026년 3월 13일

상 주 시



1. 사업개요

가. 사 업 명: 2026년 「청년행복 뉴딜프로젝트」 사업(우리 청년 ‘행복’ 프로젝트)

나. 사업기간: 2026년 4월 ~ 12월

다. 사업장소: 상주시 청년센터 들락날락 및 청년 창업자 사업장

라. 사 업 비: 70,000천 원(도비21,000 시비49,000)

마. 사업내용

- (1단계) 청년 취미 찾기: 취미 클래스 운영 [상/하반기]
 - 청년센터 및 청년 창업자 사업장에서 청년들과 협업하여 청년이 청년에게 배우는 단기 클래스 프로그램 운영
 - 일회성 강의가 아닌 연차시 강의로 구성하여 연속적인 취미활동을 통해 청년들간의 커뮤니티 형성 도모
 - 클래스 구성(안): 2회 프로그램, 3회 프로그램 등
- (2단계) 청년 연결하기: 만남 클래스 운영 [4월 ~ 12월, 월 1회]
 - 지역의 미혼 청년들이 취미생활을 공유하면서 소통할 수 있는 소규모 클래스 프로그램 운영
 - 일상생활 속 만남의 기회를 만들지 못한 지역 미혼 청년들에게 건전한 만남의 장을 주선하여 서로간에 소통·교류할 수 있는 기회 제공

- 1인 가구 청년들을 대상으로 회차별 테마와 모집 대상을 정하여 같이 요리하고 함께 나눠 먹는 청춘식탁 운영
- (3단계) 청년 소통하기: 소통콘서트, 성과공유회 및 전시회 개최
 - 취미클래스를 통해 배운 성과물을 같이 공유할 수 있는 장인 성과공유회 및 전시회를 개최하여 단편적인 취미 클래스를 넘어 지속 가능한 취미활동 추구
 - 공통의 관심사를 가진 청년들이 지속적으로 교류할 수 있는 만남의 장 형성
 - 지역의 청년 예술가를 초빙하여 축제의 장을 돈구고 명사 초청 강연을 통해 선배의 경험을 습득

2. 사업비 편성 기준

구 분	비 목	세 목	구성내용	비 고
인건비	인건비		· 사업을 직접 수행하는 인력의 인건비	15% 이내
운영비	우리 청년 ‘행복’프로젝트	홍보비	· 현수막, 포스터 및 배너 제작 등 ※ 기념품 등 홍보물품 구입 금지	
		강사수당	· 2차시 × 30개 프로그램 · 3차시 × 15개 프로그램	
		재료비	· 클래스 재료비	
		일반수용비	· 사무용품 및 비품 구입 · 소규모 소모품 구매비용 등	자산 취득성 물품 구입 불가
	소통콘서트 및 성과공유회	행사운영비	· 강사료 및 출연료 · 음향장비, 장소 등 임차비	
	일반운영비	공통운영비	· 일반운영비 등	

3. 신청자격

가. 지원대상 및 자격

- 공고일 현재 상주시에 소재지를 두고 청년 대상 참여 프로그램 행사 기획 등 최근 2년 이내 유사한 사업수행 실적이 있는 청년단체·기업
- 청년세대 수요에 부합되도록 청년이 주도로 참여할 수 있는 프로그램을 구성하여 사업을 수행할 수 있는 청년단체·기업

< 청년단체·기업 조건 >

- 1) 청년단체·기업(사업자등록증이 있는 경우 모두 가능)
- 2) 대표는 공고일 현재 상주 거주 청년
*청년 기준: 상주시 청년 조례 의거 19세~45세 이하로 사업 시행 연도 기준(2026.1.1.기준)
- 3) 사업 참여인력 중 청년 비율을 50%이상으로 구성(소수점 반올림 원칙)
ex) 참여인력 7인 * 50% = 3.5명의 경우 4명이 공고일 현재 청년일 경우 인정
- 4) 아래「보조금 지원 제외 대상」에 포함되지 않아야 함
 - 특정 정당 또는 선출직 후보 지지단체, 특정 종교의 교리전파를 주목적으로 하는 단체
 - 개인, 친목단체 등으로 민간사회단체로 볼 수 없는 단체
 - 최근 3년 이내 불법 시위를 주최·주도하거나 적극 참여한 단체와 구성원이 단체 명의로 불법 시위에 참여하여 「집회 및 시위에 관한 법률」 위반으로 처벌받은 단체
 - 최근 5년 이내에 보조금 횡령 등 보조금을 부당하게 사용한 단체
 - 비리 또는 부실 운영으로 국가, 자치단체 등에서 위탁 해지된 사실이 있는 단체 또는 법인
 - 기타 심의위원회에서 지원이 부적합하다고 인정하는 단체

4. 신청기간 및 방법

가. 신청기간: 2026. 3. 13.(금) ~ 3. 27.(금)

나. 접수방법: 방문, 온라인 (신청마감일 18:00까지)

- (방 문) 상주시 상산로 223, 상주시청 본관 3층 인구정책실
- (온라인) 상주시 청년센터 ‘들락날락’ 홈페이지(sangju.go.kr/opencenter)

다. 접 수 처: 상주시청 인구정책실 일자리청년정책팀(☎054-537-7141)

5. 제출서류

- 가. 사업신청서 및 사업계획서 【붙임 1】
- 나. 단체소개서 【붙임 2】
- 다. 최근 2년간 활동 실적자료 및 증빙자료
- 라. 사업자등록증 사본
- 마. 개인정보 이용 및 제공 사전동의서 【붙임 3】

6. 심사 및 선정

- 가. 심사일정: 2026. 4월 중(미정)
- 나. 심사방법
 - (1차) 서류검토: 신청자격 부합 여부, 지원 제외사유 등 검토
 - (2차) 자체 심사위원회 구성 및 평가
 - 사업신청서 등에 의한 운영 주체의 역량평가, 실행계획의 적정성 평가 등
 - (3차) 보조금심의위원회 심의
- 다. 선정방법
 - 채점한 점수를 평균하여 최고 득점 단체(법인)을 수행기관으로 선정
※ 단, 70점 미만인 경우 선정 제외
 - 동점의 경우 심사기준의 비중이 큰 항목 고득점자 순으로 결정
 - 단독신청인 경우 적격여부만 심사
- 라. 결과 통보: 심사 후 3일 이내 개별 통보

7. 기타

- 가. 제출된 서류는 선정 여부와 관계없이 일절 반환하지 않음
- 나. 상주시는 지원자에 대한 점검이 필요하다고 판단되면 점검을 시행할 수 있으며 점검 시 문제가 발생하면 지원을 즉시 중단함
- 다. 허위, 기타 부정한 방법으로 본 사업을 참여 또는 지원금을 부정하게 받았거나 받고자 한 경우 차후 지원금 미지급 및 기존지급분 환수 조치함
- 라. 다음 사항에 해당하면 기지원 된 활동비는 환수 조치
 - 허위 사실 기재 및 허위 증빙 등 부정한 방법으로 사용한 경우
 - 법령 또는 조례를 위반하였을 때
- 마. 보조금의 지원대상, 대상사업, 제외대상, 지원범위 등 공고문 전반에 관한 해석은 관련 규정에 의거 상주시의 판단에 의함

8. 문의처

가. 상주시청 인구정책실 일자리청년정책팀 담당자 (☎ 054-537-7141)

- 붙임 1. 사업 신청서 및 사업계획서 각 1부.
2. 단체소개서 1부.
3. 개인정보 이용 및 제공 사전동의서 1부. 끝.

[붙임1]

2026년도 「청년행복 뉴딜프로젝트」 사업
수행기관 신청서

신청 단체 현황	단 체 명			대 표 자		
	소 재 지	(우)		전 화 번 호	전화 : 팩스 :	
	실무담당자	성명 및 직위 : , 이메일 :				
	직원현황	상근직원수 : , 회원수 :				
	등록사항	※ 법적 등록요건을 갖춘 단체·법인은 등록(허가)사항 작성 ※ 작성내용 : 등록기관(부서)명, 등록일, 등록번호, 등록내용				
신청 사업 개요	사 업 명					
	사업개요	• 사업기간 : • 장 소 : • 대상인원 : • 주요내용 - - -				
	총사업비	천원 (보조금+자부담)		보 조 금 자 부 담	천원(%) 천원(%)	
최근3년 지방보조금 신청 및 지원현황	연도	사 업 명		신청액	지원액	비고
	2024			천원	천원	
	2023			천원	천원	
	2022			천원	천원	
「상주시 지방보조금 관리 조례」에 따라 위 사업에 필요한 경비를 지원 받고자 소정의 서류 및 자료를 첨부하여 신청합니다. 년 월 일 ○○○○○○○ 대표 ○ ○ ○ (인) 상주시장 귀하 ※ 첨부서류 1. 사업계획서 1부. 2. 단체소개서 1부.						

사업계획서

【단 체 명 : (대표 :)】

□ 사 업 명 :

□ 단체소개

- 주요 활동
- 수행조직

책임자

번호	직책	성명	주요업무	참여율
1				
2				
3				
4				

□ 추진배경 및 목적

-
-

☐ 사업개요

- — ○ —

☐ 세부 사업계획(예시)

○ 추진목표

-

○ 추진방향

-

○ 주요 프로그램

-

☐ 사업 홍보계획

○

○

☐ 기대 효과

○

○

□ 사업비 구성

○ 총 사업비: 천원(100%)

○ 지원금신청액: 천원(%)

○ 자부담: 천원(%)

○ 비목별 집행계획 (단위: 천원)

구분	지출비목	금액	산출기초
	총계	(100%)	
지원금	소계	(%)	
	홍보비	(%)	홍보용 플래카드 제작 4매*50,000원 = 200천원
	인쇄비	(%)	교육용 유인물 제작 500부*1,600원 = 800천원
	인건비	(%)	
	행사운영비	(%)	
	제세공과금	(%)	
자부담	소계	(%)	
	인건비	(%)	안내도우미 2명*68,720원*3일= 264천원
	행사운영비	(%)	○○회의 참석비 5명*70,000원*1회 = 350천원

※ [별표1] 지방보조금 비목별 편성기준표를 참고하여 구체적으로 작성[인건비(강사료, 원고료, 심사비 등), 홍보비, 인쇄비, 임차비(대관료, 임대료), 제세공과금(공공요금, 우편료, 세금), 행사운영비(회의비, 활동비, 사무용품 및 물품구입비), 기타(시상금, 기념품)] 등 주요 예산비목 중에서 선택, 구체적인 산출근거 기재

[붙임2]

단 체 소 개 서

단 체 명	○○○			
연 락 처	주 소	(우)		
	연락처	대표전화 :		FAX :
	홈페이지			
등록사항	등록기관		등록일	
	법인번호	※ 법인은 법인등록번호, 비법인단체는 고유번호, 둘다 해당사항 없는 경우는 대표자 성명, 주민번호(생년월일)기재		
설립목적	• 우리 사회의 ○○○○와 균형있는 ○○○○을 실현하기 위한 ○○○○을 전개함으로써 ○○○○○○ 기틀 마련(예시)			
단체연혁	• 1998.11. 8 ○○○ 창립 (예시) • 1999. 6.15 ○○○○ 사단법인 설립허가 • 2006. 7.20 경북도 비영리민간단체 등록			
인력현황	• 대표자 : (공동대표인 경우 모두 기재) • 사무국 직원수 : 명(사무국장, 부장 명, 과장 명, 사무직원 명 등 기재)			
예산현황	• 예산총액 : 천원(보조금 , 자체수입) • 최근 3년간 지원실적(단위:천원) - 20○○년도 : 20○○년도 : 20○○년도 : ※ 3년평균 지원액 :			
주요사업 실 적	• • • • •			

[붙임3] [개인정보 수집·이용 동의서]

개인정보 수집·이용 동의서

- 관리부서: 인구정책실
- 관련법규: 개인정보 보호법 제15조, 제22조
- 개인정보 수집 · 이용

항 목	성명, 생년월일, 주소, 휴대전화, 이메일
목 적	‘청년 행복 뉴딜프로젝트 사업’의 신청·지원 및 심사 등의 업무
보유기간	사업 운영기간 및 종료 이후 사업 문서 보존 기간 동안 보유 및 이용 (최대 5년)

※ 개인정보 제공 동의 거부 권리 및 동의 거부에 따른 불이익 내용 또는 제한사항

- 개인정보제공 동의를 거부할 권리가 있으나,
동의를 거부할 경우 ‘청년 행복 뉴딜프로젝트 사업’ 신청에 참여할 수 없음.

개인정보 수집·이용에 동의하십니까 ? ☐동의함 ☐동의하지 않음

※ 개인정보 제공자가 동의한 내용외의 다른 목적으로 활용하지 않으며, 제공된 개인정보의 이용을 거부하고자 할 때에는 개인정보 관리책임자를 통해 열람, 정정, 삭제를 요구할 수 있음

「개인정보보호법」 등 관련 법규에 의거하여 상기 본인은 위와 같이 개인정보 수집 및 이용에 동의함.

2026년 일 일

동의자: (인 또는 서명)

상주시장 귀하